



Für den Standort Berne im Großraum Oldenburg/Bremen suchen wir Sie als

Sachbearbeiter (m/w) im Vertriebsinnendienst für das internationale Yacht und Marine Geschäft

Aljo ist ein global aufgestelltes, mittelständiges Familienunternehmen aus dem Bereich der Aluminiumverarbeitung mit 340 Mitarbeitern und einem Umsatz von ca. 34 Mio. EUR. Aljo agiert in den Geschäftsbereichen Automotive, Aerospace sowie Marine Technologies.

Ihre Aufgaben:

- Unterstützung, Planung und Organisation des Vertriebs weltweit
- Zusammenarbeit mit Projektierung und Vertrieb im Rahmen der Angebotserstellung
- Auftragserfassung und –abwicklung inkl. Rechnungslegung
- Weltweiter englischsprachiger Kontakt mit unseren Kunden
- Bearbeitung und Abwicklung von internationalen Ersatzteilaufträgen
- Datenpflege im ERP-System

Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung mit technischem Verständnis, Erfahrung im Bereich Marine und Service von Vorteil
- Organisationstalent, Durchsetzungsvermögen, Zuverlässigkeit, Freundlichkeit und Arbeiten innerhalb eines Teams
- Hohes Maß an Einsatzbereitschaft, Serviceorientierung und Eigenmotivation
- Systematische, zuverlässige und kundenorientierte Arbeitsweise und Flexibilität
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Schrift und Wort
- Sehr gute englische Sprachkenntnisse in Schrift und Wort
- Routinierter Umgang mit den Produkten von MS Office
- Erfahrung mit der Arbeit in einem ERP-System

Kommen Sie in unser qualifiziertes Team und nutzen Sie die vielfältigen Gestaltungsmöglichkeiten und Freiräume, sowie kurze Entscheidungswege um eigene Ideen zu verwirklichen.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen per email mit Angabe der Gehaltsvorstellung an:
anne.persch@aljo.de
www.aljo.de