



Für unseren Standort im Großraum Oldenburg/Bremen suchen wir Sie ab sofort als:

## Mitarbeiter (m/w/d) Personalmarketing

Aljo ist ein global aufgestelltes, mittelständisches Familienunternehmen aus dem Bereich der Aluminiumverarbeitung mit 270 Mitarbeitern und einem Umsatz von ca. 40 Mio. EUR. Aljo agiert in den Geschäftsbereichen Automotive, Aerospace sowie Marine Technologies.

### Ihre Aufgaben:

- Sie entwickeln interne und externe Marketing-, Werbe- und Kommunikationsmaßnahmen und betreuen unserer Kommunikationskanäle.
- Sie identifizieren Trends, konzipieren Personalmarketingformate und setzen diese unter Berücksichtigung unserer Employer Branding Strategie um.
- Sie gestalten und pflegen unsere Karriereseite unter anderem durch textliche Anpassungen und Pflege von Bildmaterialien.
- Sie unterstützen im strategischen Recruiting durch Konzeption und Gestaltung geeigneter Print- und Onlinemedien, z. B. Stellenanzeigen, Flyer, Banner und Messeauftritte und evaluieren die durchgeführten Maßnahmen auf ihre Wirksamkeit hin.
- Sie sind verantwortlich für unseren Auftritt auf Arbeitgeberbewertungsportalen.

### Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder abgeschlossenes Studium mit Schwerpunkt Personalwesen, Marketing, Medien oder Kommunikationswissenschaften
- Mindestens zweijährige Berufserfahrung in der eigenständigen operativen Personalbetreuung bzw. im Personalmarketing/Marketing
- Idealerweise Kenntnisse in der Bildbearbeitung sowie im Social Media Marketing
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift wünschenswert
- Neben Kreativität und Konzeptionsstärke verfügen sie über eine positive Ausstrahlung sowie Leidenschaft für Ihre Arbeit und Gespür für Menschen.
- Eine selbstständige, strukturierte, verlässliche und ergebnisorientierte Arbeitsweise sowie Souveränität und Durchsetzungsstärke zeichnen Sie aus.

### Unser Angebot:

- Verantwortungsvolles und abwechslungsreiches Aufgabengebiet mit viel gestalterischen Möglichkeiten
- Teamorientierte Arbeitsatmosphäre mit flachen Hierarchien und kurzen Entscheidungswegen
- Attraktive und leistungsorientierte Vergütung mit Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- Unbefristeter Arbeitsvertrag bei 37 h/Woche mit 30 Tagen Jahresurlaub

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen per E-Mail mit Angabe des Gehaltswunsches an:

[bewerbung@aljo.de](mailto:bewerbung@aljo.de)

[www.aljo.de](http://www.aljo.de)